



Pelletterie 2F produce cinture da uomo in pelle, materiali sintetici e tessuti naturali presso la propria sede unica, in Cividino di Castelli Calepio (BG).

Dal 1978, l'azienda incarna la filosofia del "made in Italy", selezionando con cura materie prime di provenienza nazionale e coniugando il design e la passione per la qualità con il rispetto delle condizioni di lavoro per chi opera nell'impresa e dell'ambiente.

L'Azienda intende adottare una politica per qualità, sicurezza, ambiente e responsabilità sociale che ha come obiettivo la soddisfazione delle esigenze del Cliente con una particolare attenzione al servizio, alla qualità dei prodotti, al rispetto dell'ambiente e delle condizioni di salute e sicurezza dei propri lavoratori sui luoghi di lavoro.

L'adozione di un sistema di gestione, strutturato secondo gli standard UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018 e SA8000:2014, risponde alla necessità dell'Azienda di dotarsi di uno strumento completo e metodico per garantire il rispetto delle prescrizioni relative al prodotto, al sistema di gestione integrato e alle prescrizioni di legge applicabili.

In tale processo ha individuato i seguenti impegni:

- mantenere e migliorare la qualità dei prodotti e dei servizi forniti ad un livello tale da soddisfare le richieste e le aspettative dei Clienti;
- ottenere elevati standard nella gestione dei processi e del sistema;
- porre la massima attenzione al rispetto delle normative vigenti, alla tutela ambientale e alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- sviluppare la motivazione del personale e arricchirne la professionalità attraverso un processo di formazione continua, in un ambiente che incoraggi il talento e la creatività;
- garantire il rispetto dei requisiti di legge o regolamenti applicabili ai prodotti e all'attività;
- valutare, tenendo conto del ciclo di vita dei propri prodotti, valide alternative di possibili riduzioni degli impatti ambientali da essi generati;
- considerare la fornitura al cliente non solo come rilascio di un prodotto, ma anche come un servizio basato sulla pronta disponibilità di informazioni, prove, controlli e presenza fisica per risolvere ogni dubbio, esigenza, richiesta di informazioni o chiarimenti in merito al prodotto.
- avvalendosi della collaborazione del Responsabile del Sistema di Gestione e del Rappresentante dei Lavoratori, garantire di non ricorrere, né sostenere, l'utilizzo del lavoro obbligato e non richiedere al personale di lasciare "depositi" in denaro o documenti di identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro.
- tenendo presente lo stato delle conoscenze prevalenti riguardo al settore in cui opera e ai relativi rischi, garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre e

adottare misure adeguate per prevenire infortuni e danni alla salute dei propri lavoratori che possono verificarsi durante lo svolgimento del lavoro, minimizzando, per quanto sia ragionevolmente praticabile, le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro

- stabilire sistemi per individuare, evitare e/o fronteggiare potenziali rischi alla salute e alla sicurezza di tutto il personale.
- rispettare e promuovere il diritto di tutto il personale a formare ed aderire ai sindacati di loro scelta e il diritto alla contrattazione collettiva.
- non attuare né fornire sostegno alla discriminazione in merito a assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica.
- non interferire con l'esercizio del diritto del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni connessi a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica
- non permettere comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che siano sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento.

Proprio per dare maggior concretezza e struttura al proprio impegno per la tutela dell'ambiente, nel corso del 2016, Pelletterie 2F ha ottenuto la certificazione del proprio sistema di gestione ambientale, attraverso il quale la Direzione intende:

- Gestire i processi e gli impianti in modo da **rispettare la legislazione** in materia ambientale, ivi incluse direttive, autorizzazioni, regolamenti applicabili all'attività ed ai prodotti, tenendo conto anche delle limitazioni vigenti nei Paesi destinatari dell'esportazione
- Rispettare i requisiti ambientali inclusi in **regolamenti del Cliente** accettati in sede contrattuale ed eventuali ulteriori requisiti espressi dalle **parti interessate**, volontariamente accettati
- Ottimizzare il **consumo dei materiali** (in particolare del pellame), per evitare sprechi rispetto alle quantità necessarie per la produzione
- **Prevenire l'inquinamento**, adottando soluzioni impiantistiche e processi volti alla riduzione di ogni effetto negativo per l'ambiente
- Limitare lo **spreco energetico**
- **Preferire**, nei limiti delle possibilità concesse dai clienti, **additivi e componenti a minor impatto ambientale**
- Impegnarsi alla corretta **gestione dei rifiuti**, per agevolarne le successive attività di trattamento da parte di attori autorizzati



POLITICA AZIENDALE PER QUALITÀ, SICUREZZA, AMBIENTE E RESPONSABILITÀ SOCIALE

- Attuare misure preventive per ridurre i rischi delle situazioni di **emergenza ambientale** (soprattutto incendi, sversamenti)
- Estendere l'**attività informativa** e di acquisizione di consapevolezza al personale proprio e ad eventuale **personale esterno** cui si affidi l'esecuzione parziale o integrale di processi produttivi
- **Gestire i rifiuti** in modo attento, sensibilizzando il personale diretto ed i subappaltatori che accedano al sito per interventi di costruzione, manutenzione, ripristino a collaborare per identificare, segnalare, stoccare e proteggere i rifiuti fino al loro prelievo per smaltimento
- **Monitorare** gli ambienti di lavoro per assicurare il buono stato degli impianti, l'assenza di perdite e la fuoriuscita d'inquinanti e la corretta esecuzione dei processi
- **Accrescere continuamente l'efficacia** del sistema di gestione, anche grazie ad azioni correttive e al contributo attivo del Personale, cui si richiede di segnalare tempestivamente ogni opportunità di miglioramento per l'ambiente.

L'attenzione dei nostri partners, fornitori, subappaltatori e degli operatori che a vario titolo contribuiscono alla prestazione complessiva in termini di responsabilità sociale rappresenta una variabile importante, per Pelletterie 2F, nella scelta e conferma futura dei soggetti economici con cui operare, premiata dal riconoscimento dei nostri clienti.

La Direzione s'impegna a rendere disponibili adeguate risorse per perseguire i principi nella presente Politica aziendale, che viene condivisa con il Personale e resa accessibile per la consultazione mediante pubblicazione sul sito internet aziendale.

Tutte le persone che operano nell'impresa sono chiamate a contribuire con il proprio operato all'attuazione dei principi espressi nella presente Politica Aziendale, rispettando le procedure ed istruzioni stabilite nel Sistema di Gestione.

La presente Politica è soggetta a revisione periodica da parte della Direzione ed il suo livello di attuazione è valutato attraverso il raggiungimento di obiettivi, stabiliti dalla Direzione, coerenti con la stessa.

Pelletterie 2F Srl
Via della Repubblica, 8
24060 CASTELLI CALEPIO (Bg)
Cod. Fisc. e P. IVA 00770850162

La Direzione PELLETTERIE 2F